

Муниципальное автономное учреждение
«Межпоселенческая библиотека»
Нижневартовского района

Приложение №2
к приказу № 63-А
от «2» августа 2023г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор

А.И.Князькова

Порядок
защиты работников МАУ «МБ»,
сообщивших о коррупционных правонарушениях

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2013 года, письмом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 20.09.2010г. № 7666-17 «Методические рекомендации о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, включающих перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, вопросы организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений».

1.2. Настоящий порядок определяет порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МАУ «МБ».

1.3. Действие настоящего порядка распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.4. Термины и определения:

Работники учреждения – физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Коррупционные правонарушения – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Формальные санкции – меры воздействия, применяемые в соответствии с определенными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении

работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

Неформальные санкции – спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя и коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Организации.

II. Порядок защиты работников, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения

2.1. Государственная защита работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004г. № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

2.2. Обращение работника подается непосредственно руководителю Учреждения, с регистрацией в Журнале регистрации обращений работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, в целях защиты от формальных и неформальных санкций (Приложение).

2.3. Работодателем принимаются меры по защите работника Учреждения, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение премии, перенос времени отпуска, привлечения к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

2.4. Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, в целях защиты от формальных и неформальных санкций – это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после окончания.

2.5. Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях принимается комплекс мер, который включает в себя:

- обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения;
- защиту от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.

2.6. В случае проведения в отношении работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в Учреждении, сообщения о служебной проверки, следствием которой по мнению работника может стать применение в отношении него мер дисциплинарного характера (привлечения к дисциплинарной ответственности), материалы служебной проверки по ходатайству работника могут быть предварительно рассмотрены на заседании комиссии по урегулированию споров и конфликта интересов.

2.7. Ходатайство работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, должно быть подано одновременно с представлением письменных объяснений и обстоятельствах допущенного нарушения, которые работник представляет работодателю в порядке статьи 193 Трудового кодекса Российской Федерации в ответ на предъявление соответствующего требования работодателя, либо лица, уполномоченного на проведение служебной проверки.

2.8. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров на общих основаниях.

2.9. Лицам, сообщившим о коррупционном правонарушении в Учреждении, и предотвратившим тем самым материального ущерба, нанесения вреда репутации и иных убытков или утрат организации, также может быть выплачено материальное вознаграждение, если оно предусмотрено в организации с учетом финансово-экономического положения.

Предусмотрено применение и иных мер поощрения за сообщение о коррупционном правонарушении (например, благодарственное письмо).

III. Ответственность

3.1. В случае сообщения работником заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника Учреждения, он может быть привлечен к ответственности, установленной действующим законодательством.

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководства Учреждения.

4.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов с учетом мнения совета трудового коллектива МАУ «МБ».

Приложение
к Порядку защиты работников,
сообщивших о коррупционных
правонарушениях

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ОБРАЩЕНИЙ
работников МАУ «МБ», сообщивших
о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения

№ п/п	Дата регистрации сообщения	ФИО, должность обратившегося работника	Телефон работника	Краткое содержание обращения	ФИО и подпись лица, принявшего уведомление
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					